

Valstybinių ir savivaldybių švietimo  
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)  
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą  
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos  
vertinimo nuostatų  
1 priedas

**VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŠILELIS“  
DIREKTORĖ MARINA PACEVIČIENĖ  
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024.02-28 Nr. Ad90-220/24(0261)  
Vilnius

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Vaikų lopšelio-darželio „Šilelis“ (toliau – Įstaiga) veiklos planas 2023 metams buvo parengtas atsižvelgiant į strateginį 2021-2025 m. įstaigos planą, 2021-2022 m. veiklos planą, kur buvo numatytos įvairios veiklos keliamiems tikslams įgyvendinti.

Įvykdyti 2023 metų veiklos plane numatyti veiklos prioritetai ir kryptys:

Ugdymo kokybės srityje:

**1 kryptis** – individuali vaiko pažanga: pasiekimų vertinimas ir ugdymo diferencijavimas. Pagalbos teikimas įvairių ugdymosi poreikių vaikams.

- Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas vyksta sistemingai, grindžiamas naujausiomis rekomendacijomis, išklaustyti nuotoliniai seminarai, žinios pritaikytos praktikoje.
- Sukurta ir patvirtinta VGK posėdyje individuali ugdymo programa vaikui, turinčiam ASS sutrikimą, suderinta su vaiko tėvais, bendradarbiaujama su PPT, dirba logopedas, psichologas.

**2 kryptis** – vaikų kalbinių gebėjimų ugdymas ir lavinimas kasdienėje veikloje. Meninių projektų rengimas, pažintinių, socialinių gebėjimų ugdymo, ataskaitos, tęstinumas.

- Aktyviai vykdomi ilgalaikiai projektai grupių bendruomenėse, į vaikų švietimo ir ugdymo veiklą įtraukiant tėvus: „Knygų ir pasakų pasaulyje“, „Seku, seku pasaką“, „Metų laikai“, „Aš ir kiti“ ir kt.
- 45 proc. padidėjo vaikų, kuriems teikiama logopedo pagalba.
- Aktyviai dalyvavome socialinių partnerių projektuose, dalindamiesi savo gerą patirtimi.

**3 kryptis** – Inovatyvių socialinio emocinio ir mąstymo ugdymo metodų taikymo sistemos kūrimas ir diegimas. Saugios emocinės ugdymosi aplinkos ir mikroklimato tobulinimas.

- Sukaupta pedagogų patirtis, ugdant impulsyvumo valdymo mąstymo įprotį.
- Toliau tradiciškai įgyvendinama tarptautinė vaikų socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“ padėjo ugdytiniams įgyti reikiamų žinių ir įgūdžių.
- Nustatytais tikslais ir uždaviniais buvo siekiama mokymosi pagalbos vaikui stiprinimo, emocinio bei fizinio saugumo užtikrinimo. Įgyvendinant įstaigos veiklos prioritetus, tikslus,

uždavinius, siekiama sudaryti saugias fizines ir emocines sąlygas visapusiškam vaikų ugdymui ir ugdymuisi, atpažinti ir įvertinti kiekvieno vaiko galias, o iškilus sunkumams, laiku suteikti pagalbą.

Įstaigos kolektyvas dirba kaip tikra komanda – atsakingai, darniai, sutelktai.

Vadovaujantis veiksminga vadyba, tinkamais ir laiku prieinamais sprendimais planingai ir nuosekliai vertinama ir analizuojama įstaigos veikla. Planuojant įstaigos veiklą, buvo atsižvelgta į vaikų poreikius, tėvų lūkesčius bei darbuotojų siūlymus. Siekiant šio tikslo buvo organizuojami tėvų susirinkimai, individualūs pokalbiai su tėvais, susirašinėjimai su tėvų atstovais, įstaigos Taryba. Administracija su tėvais bendravo elektroninio pašto pagalba arba telefonu, teikė individualias konsultacijas. Buvo siekiama, kad darbuotojai jaustų asmeninę atsakomybę už savo darbą ir kiekvieno vaiko ugdymo sėkmę, už vaiko fizinę ir emocinę saugumą. Tai įstaigos darbuotojams buvo nuolat akcentuojama individualių pokalbių metu, mokytojų tarybos posėdžiuose, susirinkimuose.

Siekiant ugdymo turinio kokybės, pedagogams buvo sudarytos sąlygos kelti kvalifikaciją: dalyvaujant įvairiuose kvalifikacijos tobulinimo kursuose ir seminaruose, organizuojamuose įstaigoje ir už jos ribų tobulinti profesines, bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijas, įgyti profesinių žinių apie šiuolaikinio ugdymo tendencijas.

Mokytojai taip pat tobulino savo turimas skaitmeninio raštingumo žinias, reikalingas kasdieniniam darbui.

2023 m. įvyko 5 Vaiko gerovės komisijos posėdžiai. Pagalba mokytojams buvo organizuojama pasitelkiant specialistus iš PPT. Buvo lanksčiai keičiami ugdymo metodai, kurie buvo pritaikomi kiekvieno ugdytinio poreikiams (2023 m. įstaigą lankė 6 vaikai, turintys didelius ir vidutinius ugdymosi poreikius). Buvo ruošiami pakartotiniam ir pirminiam ugdytinių vertinimui reikalingi dokumentai.

Organizuota pedagoginių darbuotojų metodinė veikla, atestacija. Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, kėlė kvalifikaciją bendrųjų kompetencijų, ugdymo, inovatyvių metodų taikymo, socialinės emocinės kompetencijos tobulinimo klausimais.

2023 m. kvalifikacijos kėlimo renginiuose dalyvavo 98 % pedagogų. Vyko metodiniai pasitarimai, kurių metu buvo vykdoma metodinės praktikos veiklos sklaida, aktyviai dalijamasi pedagogine praktine patirtimi įstaigoje. Pedagogai ir toliau aktyviai dalyvavo tarptautiniame projekte „eTwinning“, kituose projektuose, konferencijose, įstaigoje rodė atviras veiklas, kūrė metodines priemones, skaitė pranešimus.

Įstaigos pedagogai buvo skatinami dalintis gerąją savo darbo patirtimi su kitų ikimokyklinio ugdymo įstaigų kolegomis.

Mokytojo metodininko kvalifikacinei kategorijai ruošiasi atestuotis du mokytojai, vyr. mokytojo kategorijai – vienas mokytojas.

Džiaugiamės, kad 2023 m. mūsų įstaigai sėkmingai ir pakankamai sklandžiai iki galo pavyko pereiti nuo darbo platformoje „Mano dienynas“ prie darbo patogesnėje platformoje „Mūsų darželis“.

Visi pedagogai įstaigoje yra aprūpinti kompiuteriais, ausinėmis, USB laikmenomis. Visose grupėse yra ryšio priemonės (telefonai). Visos darželio grupės turi interaktyvias lentas.

Analizuojant pedagoginės ir metodinės veiklos rezultatus metodiniuose pasitarimuose bei atsižvelgiant į individualius kiekvieno ugdytinio poreikius, pavyko kokybiškai įgyvendinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas.

Lopšelio-darželio bendruomenė su ugdytiniais dalyvavo miesto ir respublikiniuose renginiuose: respublikinėje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų virtualioje parodoje „Lietuvos

trispalvė“, respublikiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų virtualiajame konkurse-viktorinoje „Aš pažįstu savo gimtinę“, prisijungėme prie tarptautinio „eTwinning“ projekto, respublikinio ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų projekto „Užgavėnių barškučiai“, respublikinio ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų ekologinio projekto „Žemė – mūsų namai“ ir kt.

Siekiant tenkinti ugdytinių saviraiškos poreikius bei plečiant bendradarbiavimo su šeima galimybes, buvo organizuoti šventiniai renginiai: „Rudenėlio šventė“, „Visos gėlės tau, mamytė“, „Seka pasaką Žiema“ ir kt.

Kaip ir anksčiau, sveikatos ugdymas išlieka viena iš prioritetinių veiklos sričių, todėl stengtasi ieškoti naujų efektyvių vaikų sveikatos stiprinimo formų, telkti tėvus ir visą bendruomenę šioms įgūdžiams stiprinti. Užtikrinant sveiką ir saugią ugdymo(si) aplinką įstaigos pedagogai su vaikais ir 2023 m. dalyvavo ilgalaikeje sveikos gyvensenos ugdymo programoje „Sveikatiada“.

Tradiciskai dalyvaujama ES lėšomis finansuojamuose projektuose vaikams „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“ ir „Pienas vaikams“.

Ugdomoji veikla buvo organizuojama ir netradicinėse edukacinėse erdvėse. Vaikai dalyvavo 5 edukacinėse išvykose įvairiose miesto erdvėse.

Siekiant, kad įstaigos veikla būtų žinoma ir prieinama visuomenei, nuolat buvo atnaujinama ir papildoma informacija interneto svetainėje [www.vilniaussilelis.lt](http://www.vilniaussilelis.lt), lopšelio-darželio „Šilelis“ facebook paskyroje.

Gerinant vaikų ugdymo(si) sąlygas, kuriant ir atnaujinant saugias, funkcionalias ugdančiąsias aplinkas, socialinio pedagogo, logopedo kabinetai buvo atnaujinti funkcionaliomis priemonėmis, taip pat įgyti kompiuteriai, skirti mokytojų darbo vietoms atnaujinti. Edukacinės erdvės grupėse, įstaigos koridoriuose, salėje praturtintos papildomu inventoriumi ir vaizdinėmis priemonėmis, reikalingomis ugdomajam procesui organizuoti. Grupės papildėme naujomis šiuolaikiškoms ugdymo priemonėmis, įsigyta reikalinga metodinė ir vaikų literatūra.

Sėkmingai įgyvendintas materialinės bazės turtinimas ir modernizavimas. Įstaigai skirtos lėšos buvo naudojamos racionaliai ir taupiai, sprendimai buvo derinami su bendruomene. Nuolat buvo atliekami reikiami pastato vidaus įrenginių ir pastato išorės priežiūros bei aplinkos tvarkymo darbai: pilnai suremontuota priešmokyklinės grupės patalpa, iš dalies atnaujinti grupių baldai, atliktas vienos grupės kapitalinis san. mazgo remontas, sumontuotas naujas apšvietimas 2 grupių rūbinėse, atliktas vieno kabineto remontas pastato viduje. Virtuvė papildyta nauja įranga. Lauko erdvėse perdažyti esami įrenginiai, įsigytos naujos, saugos reikalavimus atitinkančios supynės ir laipynės. Dalinai atnaujintos šaligatvio plytelės. Įrengta dar viena moderni lauko sporto aikštelė.

Įstaigoje sudaromos sąlygos sveiko ir saugaus vaiko augimui. Vidaus ir lauko edukacinės aplinkos ir toliau tobulinamos, gražinamos, pritaikomos įvairiapusiam vaikų ugdymui ir atitinkančios higienos normų reikalavimus.

Liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: kvalifikuotų spec. pedagogų trūkumas, prastėjanti pastato išorės būklė, nesandarūs pamatai, kritinės būklės apie 50 % patalpų šildymo ir vandentiekio sistemos vamzdynų, apie 40 % nepatenkinamos būklės šaligatvio plytelių, kurios kelia pavojų vaikų sveikatai (saugumui). Išvardytų problemų sprendimas išlieka viena iš prioritetinių sričių kitais mokslo metais.

## II SKYRIUS, METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
8.1. Priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo proceso ir pasiekimų vertinimo tobulinimas siekiant glaudesnio ryšio su tėvais.	<p>8.1.1. Pasiekimų aprašo tobulinimas padeda nustatyti vaiko pažangą ir numatyti tolimesnius ugdymo tikslus bei uždavinius.</p> <p>8.1.2. Nuolatinis bendradarbiavimas su tėvais padeda suprasti vaiko galimybes, ypatumus, pomėgius, poreikius ir parinkti jam tinkančius ugdymo(si) būdus bei metodus.</p> <p>8.1.3. Gerės tėvų informavimas bei pedagogų bendradarbiavimas su šeimomis.</p>	<p>8.1.1. Į pasiekimų vertinimo proceso tobulinimą įtraukti 100 proc. darželio mokytojų ir specialistų.</p> <p>8.1.2. 95 proc. tėvų aktyviai dalyvauja šiame procese.</p> <p>Iki 2023 m. balandžio mėn. atlikta būsimų priešmokyklinės grupės tėvų apklausa.</p> <p>8.1.3. Visi mokytojai aktyviai bendradarbiauja su šeimomis aptariant ugdytinių individualią pažangą ir pasiekimus.</p>	<p>Organizuoti kryptingi Mokytojų profesinės raidos mokymai. Šia tema buvo organizuoti 2 seminarai.</p> <p>3 vaikų tėvams rekomenduota kreiptis į Pedagoginę psichologinę tarnybą.</p> <p>Atlikta anketinė tėvų apklausa, tikslu išsiaiškinti nuomonę ir lūkesčius apie Vaiko raidos pasiekimų vertinimą ir kokybę. Rezultatai aptarti 2023-05-09 Mokytojų tarybos posėdyje.</p> <p>Visiems tėvams 100% padaryta prieiga prie elektroninio dienyno „Mūsų darželis“, kur skiltyje „Vaikų pasiekimai“ jie gali susipažinti su vaiko vertinimo aprašu. Vaikai mokslo metų eigoje vertinami 2 kartus.</p> <p>Mokytojai, specialistai tėvus konsultuoja nuolat, pagal poreikį.</p>

<p>8.2. Teikti švietimo pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams, jų tėvams, pedagogams.</p>	<p>8.2.1. Vaikų tėvai ir pedagogai konsultuojami jiems rūpimais klausimais, supažindinami su vaikų ugdymosi sunkumais, teikiama pagalba.</p> <p>8.2.2. Lopšelyje-darželyje plėtoti įtraukujį ugdymą.</p> <p>8.2.3. Pedagogams organizuoti konsultacijas su Vilniaus PPT psichologais.</p>	<p>8.2.1. 70-80 proc. tėvų aktyviai bendradarbiauja sprendžiant vaikų ugdymo (si) problemas.</p> <p>8.2.2. 98 proc. sėkmingai įgyvendintas Vaiko gerovės komisijos veiklos planas.</p> <p>8.2.3. Parengtos bent 4 individualios ugdymo programos, 21 vaikų individualios pagalbos planai.</p> <p>8.2.4. 2023 m. gruodžio mėn. įvyks pedagogų konsultacija su Vilniaus m. PPT tarnybos psichologais, pateiktos ir pritaikytos ugdymo rekomendacijos dėl netinkamo vaikų elgesio korekcijos „Pagrandukų“ grupėje. „Ežiukų“ grupėje įrengtas nusiramino kampelis vaikams, turintiems elgesio ir emocijų valdymo sutrikimų.</p>	<p>Atlikta statistinė analizė apie įstaigoje esančius specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius ugdytinius (išsiaiškinant jų vertinimus ir pažangą).</p> <p>Buvo organizuoti 5 vaiko gerovės komisijos posėdžiai.</p> <p>Buvo organizuoti 2 specialistų mokymai, siekiant palengvinti darbą su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais vaikais.</p> <p>Vyko bendravimas su PPT, socialinių paslaugų tarnyba, nukreipiant tėvus išklausti tėvystės įgūdžių mokymų. Suteikta metodinė pedagoginė pagalba tėvams apie vaikus, kurie turi elgesio ir emocijų sutrikimus. Parengti informaciniai lankstinukai. Nuo 2023-12-05 „Ežiukų“ grupėje įrengtas ir veikia nusiramino kampelis.</p>
<p>8.3. Užtikrinti sklandžią ir pozityvią įstaigos vidinę ir išorinę komunikaciją.</p>	<p>8.3.1. Tarpusavio pagarba, pasitikėjimu, pozityvumu grįsti darbo santykiai.</p>	<p>8.3.1. Apie 80 proc. darbuotojų dalyvauja įstaigos organizuojamuose renginiuose bei sprendimų įstaigos veiklos klausimais priėmimo.</p>	<p>98 proc. pedagoginių darbuotojų dalyvauja priimant sprendimus įvairiais įstaigos veiklos klausimais: išanalizavus 2023 m. direktoriaus įsakymais sudarytas darbo grupes, komisijas įstaigos veiklos klausimais, nustatyta,</p>

			<p>kad 100 proc. pedagoginių darbuotojų dalyvauja priimant sprendimus įstaigos veiklos klausimais.</p> <p>Nuolat veikia šios darbo grupės ir komisijos: Įstaigos taryba (jos sudėtyje yra 3 pedagogai), Mokytojų taryba (25), Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos komisija (4), Įstaigos vardu gautos paramos skirstymo komisija (4), Įstaigos metinio veiklos plano rengimo grupė (5). Seminaruose apie pozityvius santykius, dalyvavo 95 proc. įstaigos darbuotojų.</p>
	8.3.2. Atliktas socialinio-emocinio mikroklimato tyrimas.	<p>Bent 75 proc. darbuotojų dalyvauja organizuojamuose seminaruose, kvalifikacijos kėlimo mokymuose emocinės ir fizinės sveikatos stiprinimo temomis.</p> <p>8.3.2. Iki gruodžio mėn. atliktas darbuotojų mikroklimato vertinimas.</p>	<p>Atlikta anoniminė darbuotojų apklausa parodė, kad 90 proc. darbuotojų įstaigos mikroklimatą vertina teigiamai.</p>
	8.3.3. Siekiant pagerinti įstaigos vidinę komunikaciją, efektyviai veikia socialinio tinklo facebook grupė.	8.3.3. Grupėje aktyviai dalyvauja apie 90 proc. darbuotojų.	87 proc. darbuotojų aktyviai dalyvauja grupės veikloje.
8.4. Tobulinti įgūdžius, reikalingus tinkamai suprasti ir aiškinti finansinę	8.4.1. Siekiant tobulinti finansinio raštingumo žinias inicijuojami administracijos ir	8.4.1. Iki 2023 m. gruodžio 10 d. suorganizuoti mokymai administracijai ir viešųjų	2023-11-09 mokymuose dalyvavo darželio administracija ir viešųjų pirkimų komisijos

<p>informaciją ir ja remiantis priimti teisingus finansinius sprendimus. Ekonomiškas, racionalus finansinių išteklių panaudojimas.</p>	<p>viešųjų pirkimų komisijos narių mokymai.</p> <p>8.4.2. Užtikrinamas ekonomiškąs, racionalus lopšelio-darželio lėšų valdymas ir panaudojimas siekiant racionaliau, efektyviau paskirstyti lėšas.</p> <p>8.4.3. Vykdamt viešuosius pirkimus inicijuoti aktyvų įstaigos savivaldos dalyvavimą procese, atkreipiant dėmesį į racionalius, naudingesnius pasiūlymus ir iniciatyvas.</p>	<p>pirkimų komisijos nariams tema: „Finansinis raštingumas. Nauda įstaigai“</p> <p>8.4.2. Iki 2023 m. vasario 10 d. parengtas įstaigos viešųjų pirkimų planas</p> <p>Skiriant apmokėjimą už pavadavimą darbuotojų ligos, atostogų metu racionaliai išnaudojami turimi darbuotojų ištekliai ir neviršytos leistinos išmokų ribos.</p> <p>Nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje ekonominėse klasifikacijose sąskaitoms apmokėti.</p> <p>Įstaigos savivalda aktyviai dalyvauja sprendžiant dėl racionalaus ir efektyvaus įstaigos lėšų paskirstymo.</p>	<p>nariai.</p> <p>Iki 2023 m. vasario 10 d. buvo parengtas ir patvirtintas viešųjų pirkimų planas.</p> <p>2023 m. įstaigą neviršijo didžiausio leistino etatų skaičiaus ir racionaliai naudojo darbo užmokesčiui skirtas lėšas. Taupus ir racionalus įstaigai skirtų lėšų panaudojimas leido pagerinti ugdymo(si) kokybę, vidaus bei lauko ugdymo(si) aplinką, jos funkcionalumą.</p> <p>Bendruomenė išsamiai ir sistemingai informuojama apie gaunamas biudžetines ir nebiudžetines lėšas, apie finansinę įstaigos būklę. Trūksta įstaigos savivaldų aktyvumo, pažangių pokyčių, idėjų.</p>
--	---	---	--

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Siekiant užtikrinti maitinimo paslaugų kokybę, organizuotas, modernesnės konvekcinės krosnelės pirkimas virtuvei. Įsigytas naujas pramoninis šaldytuvas.	Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Išimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ vykdymas, saugios ir sveikos aplinkos įstaigoje užtikrinimas.
3.2. 2023 m. įstaigos kieme pavyko įrengti antrą atvirą sporto aikštelę.	Įrengta antra, moderni sporto aikštelė padeda sistemingai ir kokybiškai skatinti ugdytinių fizinį aktyvumą, stiprinti jų sveikatą, kurti integruotą ir darnų sveikos gyvensenos ugdymo modelį įstaigoje.
3.3. Inicijavau ir paruošiau Ekstremaliųjų situacijų valdymo planą, 2023-2025 m. civilinės saugos prevencinių priemonių planą.	Bendruomenė geba atpažinti pavojus ir saugiai elgtis jiems iškilus, turi būtinų žinių ir supratimą apie galimas gamtines nelaimes, techninio pobūdžio avarijas.
3.4. Patobulintos ir direktoriaus įsakymu patvirtintos Darbo apmokėjimo tvarka, Nuotolinio darbo tvarkos aprašas.	Dokumentai veiksmingai taikomi Įstaigos veikloje. Dokumentuose įforminti susitarimai užtikrina Įstaigos funkcionavimo kokybę bei atsakomybę ir atitiktį pasikeitusių teisės aktų reikalavimų nuostatomis.

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			



**III SKYRIUS**  
**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS**  
**VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**  
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Darbuotojų motyvavimas.
7.2. Mokytojų lyderystės gebėjimų ugdymas.

**V SKYRIUS**  
**2024 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
<p>8.1. Atsižvelgiant į pasikeitusius vaikų ugdymo poreikius atnaujinti lopšelio-darželio „Šilelis“ ikimokyklinio ugdymo programą.</p>	<p>8.1.1. Sėkmingai atnaujinta lopšelio-darželio ikimokyklinio ugdymo programa.</p> <p>8.1.2. Atskleistos vaikų poreikių ir ugdymo (si) sąsajos; išryškinti aktualūs tėvų ir vietos bendruomenės poreikiai.</p>	<p>8.1.1. Ikimokyklinio ugdymo programa atnaujinta iki 2024 m. gruodžio mėn.</p> <p>8.1.2. Individualios pažangos apšilimai aptariami su tėvais/globėjais individualiai konsultacijų metu, suderinamas tolimesnio ugdymo organizavimo planas.</p>
<p>8.2. Tobulinti įtraukiojo ugdymo procesus, aktyvinti ir plėtoti švietimo pagalbą lopšelio-darželio ugdytiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.</p>	<p>8.2.1. Švietimo pagalbos specialistų komandos stiprinimas bei gerosios darbo patirties sklaida skaitant seminarus kolegoms įtraukiojo ugdymo srityse.</p> <p>8.2.2. Įsipareigoti priimti visus vaikus, nepaisant jų negalios, ir sudaryti jiems tinkamas sąlygas ugdytis kartu su kitais vaikais.</p> <p>8.2.3. Dalyvauti metodiniuose kvalifikacijos kėlimo seminaruose apie švietimo pagalbos galimybes bei ugdymosi ypatumus specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.</p>	<p>8.2.1. Įstaigos specialistų (psichologo, soc. pedagogo, logopedo) iki gruodžio mėn. pedagogams skaitytas seminaras įtraukiojo ugdymo srityje.</p> <p>8.2.2. Į įstaigą priimti visi eilėje laukiantys vaikai, turintys specialiųjų ugdymo (si) poreikių.</p> <p>8.2.3. Dalyvauta ne mažiau negu 2 kvalifikacijos kėlimo seminaruose. Ne mažiau negu 80 proc. pedagogų bei kitų darbuotojų dirbančių su spec. ugdymosi poreikių turinčiais vaikais mokymų metų įgytas žinias gebės taikyti ugdymo procese.</p>

<p>8.3. Puoselėti ir tobulinti saugią emocinę ugdymosi aplinką ir mikroklimatą, stiprinti bendruomeniškumą.</p>	<p>8.3.1. Plėtojamas bendruomenės narių tarpusavio bendradarbiavimas, pedagogų ir tėvų komandos realizuoja metodinius ir veiklos planus, dalyvauja socialinės partnerystės projektuose.</p> <p>8.3.2. Bendruomenės nariai nusprendžia, kad pasiūlymus dėl etiško elgesio problemų verta įgyvendinti.</p> <p>8.3.3. Atliktas socialinio-emocinio mikroklimato tyrimas</p>	<p>8.3.1. Bus organizuojama bent 2 bendruomenės šventės, 1 išvyka, 1 sportinė šventė, 3 parodos, sudalyvauta akcijose.</p> <p>Vaikų tėvai aktyviai įsitrauks į grupių ir darželio kasdieninę ir projektinę veiklą: bus organizuotos 3 edukacinės išvykos vaikams, bent 2 edukacinės veiklos grupėse, visų grupių šeimos vakaronės.</p> <p>8.3.2. Papildytas, patobulintas darželio bendruomenės etikos kodeksas. Išrinkta komisija, vykdanči etikos kodekso vykdymo priežiūrą.</p> <p>8.3.3. Iki 2024 m. balandžio mėn. bus atliktas mikroklimato matavimas, emocinės vaikų ir darbuotojų savijautos darželyje apklausa. Pagal poreikį apklausos rezultatų išvados bus panaudotos sudarant mikroklimato gerinimo planą.</p>
<p>8.4. Finansinio raštingumo tobulinimas, finansinių išteklių racionalus, ekonomišką ir rezultatyvų panaudojimas.</p>	<p>8.4.1. Racionalus ir skaidrus įstaigos finansų naudojimas.</p>	<p>8.4.1. Dalyvavimas mokymuose stiprinančiuose vadovo finansinį raštingumą.</p> <p>Pakeista įstaigos darbo apmokėjimo sistema, kurioje privaloma nurodyti, kad kiekvienas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo Nr. XIII-198 pakeitimo įstatyme numatytas darbo užmokesčio padidinimas, priemokos, skatinimo priemonės, piniginių išmokos gali būti skiriamos tik tuo atveju, jeigu tam užtenka įstaigai skirtų darbo užmokesčio asignavimų.</p>

	8.4.2. Skolų už vaiko išlaikymą darželyje mažinimas.	8.4.2. Glaudus bendradarbiavimas su BĮ „Skaitlis“ perduodant reikiamus dokumentus skolų išieškojimo klausimais. Vykdam šią priemonę 50% ir daugiau sumažinamos tėvų mokesčių skolos.
	8.4.3. Numatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje.	8.4.3. Aktyvios kitų finansavimo šaltinių paieškos įtraukiant įstaigos bendruomenę, bent 10% išlaidų bus panaudota iš kitų finansavimo šaltinių.
	8.4.4. Inicijuojamas administracijos, viešųjų pirkimų komisijos išitraukimas siekiant tobulinti finansinį raštingumą.	8.4.4. Išklaudyti seminarai „Viešųjų pirkimų naujovės“, atnaujintos darželio viešųjų pirkimų taisyklės.

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

9.1. Žmogiškieji faktoriai.
9.2. Tarpinstitucinio bendravimo nesklaidumai.
9.3. Lėšų trūkumas.
9.4. Force majeure aplinkybės (karantinas).

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** 2023 m. matomas vadovo veiklos produktyvumas, tėvų įtrauktis į lopšelio - darželio gyvenimą stiprinimas, ugdymo aplinkos gerinimas. Vadovo veiklos atšakaita įvertinama labai gerai.  
Lopšelio - darželio tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas) *[Parašas]* (vardas ir pavardė) *Jurga Fiodorova* (data) *2023-01-25*

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Ivykdytos visos užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybes aprašyme nustatytas funkcijas vertinami puikiai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio. Vilniaus miesto savivaldybės meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko  
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)



(parašas)

Valdas Benkuskas

202 (vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Versijantis linkesčius

Susipažinau.

direktorei

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)



(parašas)

M. Paceviciene

(vardas ir pavardė)

(data)